



Aika 03.06.2026, klo 12:01 - 14:30

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen kokoushuone tai microsoft-etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 19 Kokouksen avaus ja osanottajien toteaminen**
- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 21 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 22 Vanhusneuvoston edustajan nimeäminen Rovaniemen kaupungin liikumisohjelmaa valmistelevaan työryhmään**
- § 23 Vanhusneuvoston vierailukohde vuonna 2026**
- § 24 Ajankohtaiset asiat**
- § 25 Ilmoitusasiat ja jäsenten terveiset**

### **Lisäpykälät**

- § 26 Vanhusneuvostoaloite "Potkurin aulahenkilön tehtävän perustamiseksi"**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Eine Heikkinen, puheenjohtaja  
Timo Eskelinen  
Pirjo Kairakari, varajäsen  
Kaarina Kapraali  
Raili Kerola  
Hely Kilpamäki  
Raija Kivilahti  
Kirsti Mäensivu

Muut saapuvilla olleet

Sanna Laine, hallintosihteeri, sihteeri  
Tommi Kanala, liikuntakoordinaattori  
Laura Karjalainen  
Riitu Pirkkalainen, osallisuuden ja vaikuttamisen erityisasiantuntija, poistui 13:09  
Henri Ramberg  
Irene Tikka, kulttuurituottaja  
Tiia Viiri, erityisasiantuntija

Poissa

Laina Meriläinen  
Susanna Viitala

Allekirjoitukset

Eine Heikkinen  
Puheenjohtaja

Sanna Laine  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Timo Eskelinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
04.06.2026. alkaen.



---

erityisasiantuntija Tiia Viiri



§ 19

**Kokouksen avaus ja osanottajien toteaminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Tiia Viiri, erityisasiantuntija

Puheenjohtaja avaa vanhusneuvoston kokouksen ja toteaa osallistujat.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi vanhusneuvoston kokouksen ja totesi läsnäolijat paikan päällä sekä etäyhteydellä.



## § 20

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiia Viiri, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy työjärjestyksen.

#### **Päätös**

Vanhusneuvosto totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi työjärjestyksen.



## § 21

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiia Viiri, erityisasiantuntija

Tämän pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Timo Eskelinen ja varatarkastajaksi Raija Kivilahti.

#### **Päätös**

Tämän pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Timo Eskelinen ja varatarkastajaksi Raija Kivilahti.



---

§ 22

**Vanhusneuvoston edustajan nimeäminen Rovaniemen kaupungin liikkumisohjelmaa valmistelevaan työryhmään**

ROIDno-2026-2029

Hyvinvointilautakunta on pyytänyt lautakuntia ja vaikuttamistoimielimiä (pl. tarkastuslautakunta) nimeämään edustajan ja varaedustajan Rovaniemen kaupungin liikkumisohjelmaa valmistelevaan työryhmään 12.6.20206 mennessä.

Liikkumisohjelma on kaupunkistrategiaa tukeva ohjelma, jonka tavoitteena on lisätä kuntalaisten arkiaktiivisuutta ja arkiliikkomista. Kaupunkistrategian valintojen mukaisesti hyvinvointilautakunnan alaisessa toiminnassa vaalitaan monipuolisia liikuntamahdollisuuksia, vahvistetaan kaupungin elinvoimaisuutta liikunnan tapahtumien avulla sekä rakennetaan monipuolisia mahdollisuuksia arkiliikumiselle, liikunnan harrastamiselle ja urheilulle. Kaupunkistrategian mittareina ovat muun muassa HYTE-kerroin, liikunnan TEA-viisari sekä terveysliikuntasuosituksen mukaan liian vähän liikkuvien aikuisten osuus väestöstä.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto nimeää edustajan ja varaedustajan liikkumisohjelmaa valmistelevaan työryhmään.

**Päätös**

Vanhusneuvosto nimesi Timo Eskelisen liikkumisohjelmaa valmistelevaan työryhmään sekä varaedustajaksi Raija Kivilahden.

**Tiedoksi**

Hyvinvointilautakunta, Liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen



---

§ 23

**Vanhusneuvoston vierailukohde vuonna 2026**

ROIDno-2025-2885

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Viiri, erityisasiantuntija, tiia.viiri@rovaniemi.fi

Vanhusneuvoston budjetissa on varattu 300 euroa vuosittain toteutettavaa vierailu- tai tutustumiskäyntiä varten. Vierailukohde voi olla esimerkiksi jokin Rovaniemen kaupungin toimipiste, palvelupaikka, asuinalue tai kylä. Vierailujen tavoitteena on lisätä vanhusneuvoston tietoa eri alueiden palveluista ja toimintaympäristöistä.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää, että syksyn vierailukohde valitaan kokouksessa ja että vierailu toteutetaan syyskuun loppupuolella.

**Päätös**

Vanhusneuvosto valtuutti työvaliokunnan päättämään kylävierailusta ja tuomaan tiedoksi seuraavaan kokoukseen.



---

§ 24

**Ajankohtaiset asiat**

Vanhustenjuhlan ajankohtaiset

Kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden ja konsernihallinnon seurakunnan ajankohtaiset terveiset

**Ehdotus**

Esittelijä: Tiia Viiri, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Vanhustenjuhlan ajankohtaiset / Irene Tikka

Kulttuuripalvelut / Irene Tikka

Liikuntapalvelut / Tommi Kanala

Konsernihallinto / Riitu Pirkkalainen

Rovaniemen seurakunta / Laura Karjalainen

Lisäksi vanhusneuvosto päättää antaa lausuntonsa Rovaniemen kaupungin matkailuohjelmasta siten, että vanhusneuvoston jäsenet laittavat sähköpostin välityksellä kommenttinsa valmistelijalle 31.7 mennessä. Valmistelija kokoaa vanhusneuvoston lausunnon puheenjohtajalle. Puheenjohtaja valtuutetaan hyväksymään lausunto vanhusneuvoston puolesta.

Riitu Pirkkalainen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 13.09.

Vanhusneuvosto merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

---

## § 25

### Ilmoitusasiat ja jäsenten terveiset

#### Oheismateriaali

1 Vastaus kannanottoon pienteollisuustalon pysäköinnistä.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

2 Vastaus vanhusneuvostolle kannanottoon digihyvinvoinnista (1).pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

- Neuvoston kannanotot - puolivuotiskatsaus ja prosessi
  - Pienteollisuustalon parkkipaikat
  - Ikäihmisten oikeudet digipalveluissa – digitalisaation on palveltava kaikkia
  - Potkurin aulaemäntä
- Vanhusneuvoston varajäsenen eroaminen ja uuden varajäsenen valinta / kaupunginhallituksen päätös
- Esitteen jakelu
- Esteettömyskävely
- Kaupunginhallituksen terveiset sekä lautakunnissa, kaupunginvaltuustossa ja alueellisessa vanhusneuvostossa edustavien jäsenten ajankohtaiskatsaukset
- Syksyn kokousaikataulu kaupunginhallituksen kokoushuoneessa
  - 9.9 klo 12-15
  - 4.11 klo 12-15
  - 9.12 klo 12-15

#### Ehdotus

Esittelijä: Tiia Viiri, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

#### Päätös

Kaupunginhallitus / Henri Ramberg

Hyvinvointialueen vanhusneuvosto / Raili Kerola

Hyvinvointilautakunta / Kaarina Kapraali

Tekninenlautakunta / Timo Eskelinen

Sivistyslautakunta / Hely Kilpamäki

Elinvoimalautakunta / Raija Kivilahti

Barents alueen yhteistyöverkosto / Raija Kivilahti

Vanhusneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

## § 26

### Vanhusneuvostoaloite "Potkurin aulahenkilön tehtävän perustamiseksi"

Kaarina Kapraali jätti vanhusneuvostolle seuraavan aloitteen:

Vanhusneuvosto esittää että Potkurin toimitilaan valitaan aulahenkilö varmistamaan Potkurin turvallisen, luontevan ja luotettavan käytön

Perustelut:

Potkuri on monien ikäihmisten tärkeä toiminta ja kohtaamispaikka. Potkurin sujuvan toiminnan ja tilojen turvallisen käytön kannalta se vaatii riittävää ohjausta ja valvontaa. Aulahenkilön puuttuminen aiheuttaa monenlaisia ongelmia kuten:

Sisäänkäynti: Ovien lukittuna pitäminen edellyttää sisään tullessa jatkuvaa valvontaa. Käyttäjät joutuvat toimimaan ikään kuin **portsareina** mikä häiritsee sisällä olevien ryhmien toimintaa.

Laitteiden käyttö: Ikäihmiset tarvitsevat monenlaista apua teknisten laitteiden kuten äänentoiston, tykin ja tietokoneiden käytössä. Osaamisen puuttuminen haittaa toimintaa ja on myös turvallisuus riski.

Keittiön järjestys ja hygienia: Keittiön välineiden siisteys ja elintarvikkeiden hygieeninen ja asiallinen säilytys vaatii vastuuhenkilön läsnäoloa. Vanhentuneita elintarvikkeita jää jatkuvasti jääkappeihin joka aiheuttaa hygieniatason heikkenemistä. Keittiön siisteys on kyseenalaista kun kaikki ryhmät eivät huolehdi käytön jälkeen keittiön siivoamisesta. Monta kertaa on tuleva ryhmä joutunut ensin siivoamaan keittiö ennen kuin on voitu aloittaa tilan käytön.

Tilojen ylläpito: Potkurin tilat on päivittäin tiiviissä käytössä . On ryhmiä jotka eivät huolehdi tilojen siisteydestä käyttövuoron jälkeen. Kipinän ja Isomussalin välioiven käyttäminen ikäänkyvältä henkilöltä on melkein mahdoton tehtävä. Kirjahyllyn ja mainostaulun hoitaminen sekä pöytä liinojen pesu ja vaihto edellyttää aulahenkilön työpanosta. Yleinen siisteyden ja järjestyksen ylläpito on tilojen viihtyvyyden kannalta tärkeää.

Yhteyshenkilön tarve: Kuluneen toimintakauden syksy2025- kevät 2026 on osoittautunut että aulahenkilö on todettu tarpeelliseksi. Aulahenkilö toimii käyttäjien tukena ongelma tapauksissa, toimii käyttäjien ja Potkurin hallinnoinnin välillä, varmistaa varausten sujuvuuden ja valvoo yleistä järjestystä.

Vanhusneuvosto katsoo että aulahenkilön tehtävä on välttämätön. Ilman aulahenkilön panosta riskit edellä mainittuihin ongelmiin kasvaa.

#### Ehdotus

Vaikuttamistoimielin päättää lähettää aloitteen toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

#### Päätös

Vaikuttamistoimielin päätti lähettää aloitteen toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.



## **Muutoksenhakukielto**

§19, §20, §21, §22, §23, §24, §25

## **Muutoksenhakukielto**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.